

Checkliste für Ihren Umzug

So bald als möglich:

- Umzugstag bestimmen / freien Arbeitstag eingeben
- Wohnungsschäden frühzeitig mit Versicherung und Verwaltung absprechen
- Telefon, TV, Internet: am alten Ort kündigen, am neuen Ort aufschalten lassen
- Umzugstermin der Umzugsfirma bestätigen lassen
- evtl. Reinigungsunternehmen beauftragen
- Entsorgungsaktion einplanen
- Schule / Kindergarten / Kita informieren und den Übergang besprechen
- Abmeldung bei der Einwohnerkontrolle

Adressänderungen vorbereiten für:

- Freunde und Verwandte
- Arzt / Zahnarzt / Krankenkasse
- Sektionschef
- Elektrizität- und Gaswerk
- Telefon / Fax / Internet / TV
- Arbeitgeber / Vereine
- Post / Bank
- Versicherungen
- Strassenverkehrsamt
- Abos

Vorbereitungen:

- Elektriker bestellen für die neue Wohnung (unsere Zügelmäner dürfen keine elektrischen Installationen vornehmen)
- Verpackungsmaterial beschaffen
- entbehrliche Gegenstände bereits verpacken, Kartons und Möbel mit Etiketten beschriften (Inhalt / Angabe Zimmer). Packen Sie die Kartons nicht zu schwer!
- Wertvolles und Gefährliches (Schmuck, Waffen, etc.) gesondert verpacken und transportieren

- zerbrechliches Umzugsgut deutlich markieren und schützen
- kleinere Reparaturen an der Wohnung oder Einrichtung vornehmen
- Parkplatz für den Möbelwagen: reservieren bei Hauswart, Verwaltung, Polizei oder via Umzugsfirma
- Liftbenützung: Nachbarn und Hauswart informieren
- Wohnungsabgabe mit Vermieter besprechen
- evtl. Böden am alten und neuen Ort schützen
- Möbel demontieren, falls dies nicht durch die Umzugsfirma gemacht wird
- erstellen Sie einen Einrichtungsplan der neuen Wohnung
- Aufenthalt von Kleinkindern und Tieren organisieren
- Schranckschlüssel anschreiben und separat bereithalten
- Pflanzen für den Umzug verpacken; Blumen erst nach dem Umzug giessen

Am Umzugstag:

- wichtige Utensilien bereithalten (Apotheke, Werkzeug, Toilettenpapier, Taschenlampe, Verlängerungskabel, Putzmaterial und Abfallsäcke)
- Verpflegung und Getränke für das Umzugsteam bereithalten
- Einrichtungsplan aufhängen

Nach dem Umzug:

- Wohnungsübergabeprotokoll ausfüllen
- Mängelliste der neuen Wohnung erstellen (Frist: 10 Tage)
- Anmelden bei der Einwohnerkontrolle